

2026년 제1회 전남광주통합특별시의회 전입시험 공고

전남광주통합특별시의회에서 근무할 참신하고 우수한 공무원을 다음과 같이 공개 모집하오니 관심 있는 분들의 많은 응시 바랍니다.

2026년 8월 27일

전남광주통합특별시의회의장

I 선발 직렬 및 인원

직 렬	직 급	선발인원	비 고
계		7명	
일반행정	7~8급	5명	
속 기	7~8급	2명	

II 응시자격

※ 응시자격 기준일 : '26. 8. 27.

○ 공통사항

- 전남광주통합특별시 및 시·구·군의회(지자체 포함), 중앙부처, 타 지방자치단체 근무 중인 일반직(7~8급) 공무원
- 소속기관에서 전남광주통합특별시의회로 일방전출 동의가 가능한 공무원

○ 근무경력

- ▶ (7급) 현 직급 근무경력 4년 미만
- ▶ (8급) 공무원 총 경력 3년 이상 * 휴직 기간 포함

○ 전입제의 대상

- 「국가공무원법」, 「지방공무원법」 및 그 밖의 관계 법령에 따라 전출제한 기간 중에 있는 공무원
- 징계처분 기간 중이거나 징계의결 요구 중에 있는 공무원
- 직위해제 처분을 받은 사실이 있는 공무원
- 검찰, 경찰, 조사기관 등에서 조사(수사) 중에 있는 공무원
- 성폭력, 성희롱, 공금 횡령·유용, 금품·향응 수수, 음주운전에 해당하는 범죄경력이 있는 공무원 ※ 대상기간 : 전체 재직기간

Ⅲ 선발방법

○ (1차시험) 필기시험(보고서 작성)

- (대 상) 응시자격 요건 충족자
- (시험과목) 시정 현안 및 시책 보고서(전자파일) * 참고자료 제공
- (합격기준) 40% 이상 득점자

※ 단순 암기가 아닌 기획력·사고력·응용력·설득력 등을 평가할 수 있도록 출제

○ (2차시험) 면접시험

- (대 상) 1차 필기시험 합격자
- (면접방법) 보고서 발표(3분) 및 질의·응답(7분) + 면접(10분)
- (평정방법) 보고서 발표(15점) + 면접(15점)

① 보고서 발표 : 3개 평정 요소, 상(5점)·중(3점)·하(1점) 평가

- | | |
|-------------------|--------------------|
| ◦ 발표 내용에 대한 이해 정도 | ◦ 보고서 내용 전달력 및 표현력 |
| ◦ 발표 태도 및 자세 | |

② 면접시험 : 5개 평정 요소, 상(3점)·중(2점)·하(1점) 평가

- 공무원으로서의 정신 자세
- 의사표현의 정확성과 논리성
- 전입 의지력 및 발전가능성
- 전문지식과 그 응용능력
- 문제상황 인식 및 해결능력

- (합격기준) 60% 이상 점수 획득

※ 면접위원 2명이 동일한 평정요소에 대해 '하' 평정을 할 경우, 총점에 관계없이 불합격

○ 최종 합격자 결정

- 1차(필기시험 70점)와 2차(면접시험 30점) 점수를 합산하여 고득점자 순으로 선발 예정인원의 2배수 이내 합격자 및 예비합격자 결정
- 동점자는 ① 필기시험(보고서) 성적 순, ② 연령이 낮은 순으로 결정

- 선발 예정인원 내 합격자는 기관간 전출입 동의 절차 후 **26. 10월 중 전입**
- 예비합격자는 결원 발생* 시, 고득점자 순으로 전입 추진
- * ①선발 예정인원 내 합격자의 전입 포기, ②추가 결원이 발생한 경우

IV 시험일정 및 장소

○ 시험일정 ※ 시험 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

접 수	구 분	시험일	장 소	발표일
2026. 8. 27.(목) ~ 9. 4.(금) (9일간)	필기시험	2026.9.10.(목)	추후공지	9. 14.(예정)
	면접시험	2026.9.18.(금)	추후공지	9. 21.(예정)

V 접수 방법

○ (접수기간) '26. 8. 27.(목) 09:00 ~ 9. 4.(금) 18:00 / 9일간

○ (제출서류)

① 통합특별시, 통합특별시 내 시·구·군의회(지자체 포함)

- (붙임1) 전입시험 대상자 추천 명단
- (붙임2) 자기소개서
- (붙임3) 인사기록요약서
- 인사기록카드 사본(PDF) * 인사행정시스템 자료

② 중앙부처 및 타 지자체(개별 접수)

- 접수방법 : 담당자 이메일 (chun5420@korea.kr)
- 제출서류

- (붙임2) 자기소개서
- (붙임4) 전입희망 신청서
- (붙임5) 개인정보 수집·이용에 대한 동의서
- (붙임6) 일방전출동의서
- 인사기록카드 사본(PDF) * 전체 인사기록이 기재된 카드('26. 8. 26. 이후 자료)

※ 제출서류는 스캔하여 사본(PDF 파일 등)을 제출하고, 면접대상자로 결정된 경우
면접 당일엔 원본서류 제출(이메일 제목은 “소속, 직급, 성명, 전입신청” 으로 작성)

VI 유의사항

○ 기관 간 전출입 동의 절차 협의 후, 2026년 10월 중 전입

※ 임용 시기는 기관 협의 사정에 따라 변동될 수 있음.

○ 전입시험 합격 유효기간은 최종합격자 결정일로부터 1년

○ 제출된 서류 등에 허위기재 또는 기재착오 및 누락, 구비서류 미비 등으로 인한 불이익은 신청자 본인 책임이므로 신중하게 작성·제출

- 제출된 서류에 기재된 사항이 사실과 다르거나 허위로 판명될 경우 또는 결격사유가 발생할 경우 전입시험 합격을 취소함
- 서류심사, 필기시험 및 면접시험 결과 적격자가 없을 경우 전입자를 선발하지 않을 수 있음
- 전입요건 충족을 위한 강입은 허용하지 않음
- 전입 후 승진임용 제한(7급 1년, 8급 6월)을 두고 있으며, 전입 일로부터 3년간 타기관 및 지자체로 교류(전출)를 제한함
- 제출받은 서류는 반환하지 않음
- 기타 문의는 전남광주통합특별시의회 총무담당관실 인사교육팀 (☎061-286-8351)으로 연락 바랍니다.

[붙임 1]

전입시험 대상자 추천 명단

< ○○시·구·군의회 또는 ○○시·구·군 >

소 속	직 급 (현 직급)	성 명 (생년월일)	최종학력 (임용구분)	주요 경력 (최근 3개)	총 재직기간	연락처	비 고
○○시 총무과	행 정 7 급 (17.01.01.)	홍 길 동 (87.01.01.)	○ ○ 대 △△과 졸업 (○급 공채)	총 무 과 시민봉사과 문화관광과	'00.00.00.~ '00.00.00. (00년 00월)	000- 0000-0000	생활근거지 또는 파견(기간)

<작성 시 유의사항>

- 소 속 : 시·구·군의회(지자체)명, 부서명까지 기재
- 최종학력 : ○○대 △△과 졸업(중퇴) 등으로 기재
- 임용구분 : ○급 공·특채 등 표기
- 주요경력 : 최근 근무경력 3개(최근 경력을 먼저 작성)까지 기재
- 비 고
 - 생활 근거지 : 인사발령 시 참고자료 활용(가족합류 등)

[붙임2]

자 기 소 개 서

소속	○○시·구·군(의회) ○○과	직급	지방○○○급	성명	홍길동(남, 여)
				생년월일	1900. 1. 1
< 작성 요령 > - 본 서식에 따라, 자유롭게 작성함 - 글자크기 휴먼명조 14포인트, 줄간격 150, 분량은 1매 이내 - 본인의 공직관 및 장·단점, 전남광주통합특별시의회 전입 희망 사유 등을 중심으로 기술함 - 본 자기소개서는 면접전형 등에 활용함					
2026년 월 일 작 성 자 : (서명)					

[붙임3]

인사기록요약서

* 인사행정정보시스템 '인사약력카드'(PDF파일 변환) 제출

소속기관·실과				직 급			
성 명	한 글			주민등록번호			
	한 자						
고등학교		전문대학 (학과, 졸업, 중퇴)		대 학 교 (학과, 졸업, 중퇴)		대 학 원 (학과, 석사명)	
임용구분	급(공채, 특채)	최초임용일			7급 재직기간	년 월	
재 직 기 간 (년 월)		근 무 처		재 직 기 간 (년 월)		근 무 처	
~				~			
~				~			
~				~			
교육훈련 과정명		기 간		교 육 기 관			
		~					
		~					
자 격 증 명		취 득 일 자		시 행 기 관			
징계·형벌	종 류	일 자	과거포상 (모범·총리 표창이상)		포 상 명	수여일자	
작성자(인사담당자)				확인자(인사담당관) 직위 :			
직 급		성 명		직 급		성 명	
위 기재사항은 인사기록원본과 다름없이 정확하게 기록하였음을 확인함. 2026년 월 일 기 관 명 : (직인)							

[붙임4]

전 입 회 망 신 청 서

소 속	부서명		직 급	최초 임용일	현직급일	사 진 (파일첨부)	
인적사항	성 명			생년월일			
	주 소	현 주소					
		(이전예정)					
경력사항	일 자			근 무 지 등			
	부터	까지					
학 력	일 자			학교명 및 학과 등			
	부터	까지					
신청자	휴대폰		행정전화		e-mail		
소속기관 인사담당자	성 명		행정전화		휴대폰		

위 작성 내용이 사실임을 서약합니다.

2026. . .

본인은 전남광주통합특별시의회 전입 이후 3년간 타 기관으로의 전출이 제한됨에 동의합니다.

서약자 : 직 성명 (서 명)

개인정보 수집·이용에 대한 동의서

본인은 전남광주통합특별시의회 전입을 신청함에 있어 인사담당기관이 본인에 대한 인사검증을 실시할 필요가 있다는 제반사항을 이해하고 있으며, 이를 위해 「개인정보 보호법」 등에 따라 보호되고 있는 본인에 관한 각종 정보자료를 ‘동법 제23조 단서 및 제15조’에 따라 인사담당기관이 수집 및 이용하는 데 동의합니다.

또한 본인이 서명날인한 동의서의 복사본은 인사검증에 필요한 다양한 자료 수집 및 이용의 편의를 위해서 원본과 동일하게 유효하다는 것을 인정합니다.

2026년 월 일

□ 신청자 본인

- 성 명 (서명) _____ ■ 생년월일 _____
 ■ 자택전화 _____ ■ 휴대전화 _____
 ■ e-mail _____

전남광주통합특별시의회의장 귀하

인사검증을 위해 수집 및 이용되는 정보자료의 범위

- 개인정보의 수집·이용목적 : 공무원 전입 심사
- 수집하려는 개인정보의 항목 : 전입심사에 필요한 개인 인적 제반사항
 - 성명, 공직근무경력 등 전입심사에 필요한 제반 사항
- 개인정보의 보유 및 이용기간 : 접수된 서류는 반환하지 않음
- 지원자는 개인정보 보호법 제15조 제2항 제4호에 따라 개인정보를 수집 및 이용에 관하여 거부할 수 있으며, 동의 거부에 따른 응시원서 접수 제한 등 불이익이 있을 수 있음

[붙임6]

일방 전출 동의서

☐ 소 속 :

☐ 직 급 :

☐ 성 명 :

☐ 생년월일 :

위 공무원은 전남광주통합특별시의회 지방공무원 전입 대상자로 결정될 경우 전출 동의가 가능하기에 일방전출에 동의합니다.

※ 일방 전출 동의서는 서류전형 심사서류로서 활용되며 전입 대상자로 결정된 후 별도의 전출·입 동의 절차 시행

2026년 월 일

(확인자 : 인사담당) 소 속 :

직 위 :

성 명 :

(서명 또는 날인)

전남광주통합특별시의회의장 귀하