하나된 힘, 더큰 미래!
전남광주통합특별시의회

행정소방위원회 공무국외출장 추진계획(안)

❖ 기　　간 : 2026. 12. 17.(목) ~ 25.(금) / 7박 9일
❖ 대상국가 : 미국(하와이주, 캘리포니아주)
❖ 인　　원 : 10명(상임위 위원 7, 전문위원실 3)
❖ 내　　용
- 지방정부 주민참여제도 및 인권정책 운영사례 조사
- 광역 소방행정 협력체계, 산불 대응 및 전문교육훈련 사례 연구
- 우수정책의 통합특별시 적용 및 의정활동 활용방안 모색

전남광주통합특별시의회
(행정소방위원회)

주민참여 및 민주·인권 정책, 선진 소방행정 운영사례 조사를 위한

행정소방위원회 공무국외출장 계획(안)

미국의 주민참여 및 민주·인권 정책, 지방의회 운영체계와 선진 소방행정 사례를 현장 조사하여 의정활동에 필요한 정책자료를 확보하고자 함

Ⅰ 추진개요

❑ 추진 방침

○ **(주민참여 및 시민주권 실현)** 미국 지방정부의 주민자치위원회 운영과 주민 의견수렴 제도를 살펴보고, 지방정부와 지역공동체 간 협력 및 주민참여 활성화 사례 조사

○ **(지방의회 운영 및 민주·인권 정책)** 하와이 주의회의 입법활동 및 의정지원체계를 조사하고, 한인 독립운동가 묘역 방문을 통해 독립운동 역사와 선양 관련 자료 수집

○ **(선진 소방행정 및 재난대응체계)** 미국 소방기관의 화재예방 교육 및 지역사회 소방안전 정책을 살펴보고, 소방기관 간 협력 체계와 대형 산불 대응사례 등 선진 소방행정 운영현황 조사

❑ 출장 개요

○ 기　　간 : 2026. 12. 17.(목) ~ 12. 25.(금) / 7박 9일

○ 대상국가 : 미국(하와이주, 캘리포니아주)

○ 출 장 자 : 10명(의원 7, 상임위 직원 3)

○ 소요경비 : **57,001천 원 내외**

- 국외여비 : 42,001천 원(의원 30,159천 원, 직원 11,842천 원)
- 의정운영공통경비 : 15,000천 원 내외(차량임차 11,500, 기관방문통역 3,500 / 잠정)

※ 환율변동에 따른 소요경비 추후 확정

❑ 출장자 명단

소 속	직위 (직급)	성 명	성별	비고
총 인원		10명	남 6명, 여 4명	
전남광주 통합특별시의회 행정소방위원회	위 원 장	박 성 재	남	
	부위원장	박 진 한	남	
	위 원	윤 명 희	여	
		박 문 옥	남	
		이 정 운	남	
		이 숙 희	여	
		정 희 선	여	
	입법정책전문위원	김 병 진	남	
	소방경	양 동 훈	남	
	주무관	유 별 나 라	여	

Ⅱ 출장목적 및 출장자 역할

❑ 출장 목적

○ 미국 지방정부의 주민참여 제도와 시민주권 실현 사례, 지방의회 입법활동 및 의정지원체계 등 선진 지방행정 운영사례 조사

○ 민주·인권 관련 정책 운영현황을 살펴보고, 해외 한인 독립운동가의 역사적 발자취와 선양 관련 자료수집을 통한 의정활동 기초자료 확보

○ 미국 소방기관의 화재예방 교육과 소방행정 운영체계를 살펴보고, 광역 소방협력 및 대형 재난대응 사례 조사를 통한 소방안전 분야 정책자료 확보

❑ 출장자 역할

연번	소속	직위	성 명	업무내용
1	행정소방위원회	위원장	박성재	**[공무국외출장 총괄]** 출장단 운영 총괄, 방문기관 정책교류 및 주요 조사활동 조정
		부위원장	박진한	**[주민참여 및 시민주권 실현 사례 조사]** 주민자치위원회 운영, 주민 의견수렴 제도 및 지방정부와 지역공동체 간 협력사례 조사
2		위원	윤명희	**[소방행정 및 재난대응체계 조사]** 화재예방 교육 및 소방조직 운영현황, 소방기관 간 협력체계와 대형 산불 대응사례 조사
3			박문옥 이정운	**[지방의회 운영 및 민주·인권 분야 조사]** 지방의회 입법활동·의정지원체계 조사, 민주·인권 관련 정책사례 및 한인 독립운동가 선양 관련 자료수집
4			이숙희 정희선	**[지방행정 및 지역공동체 운영사례 조사]** 지방정부 간 사무배분 및 광역행정서비스 운영체계, 주민 주도 지역공동체 활성화 사례 조사
5	행정소방 전문위원실		김병진 양동훈 유별나라	**[기관방문 및 조사활동 지원]** 방문기관 사전 협의, 조사자료 수집·정리, 현장 기록 및 출장결과보고서 작성

Ⅲ 연수일정

❑ 세부 일정

일자	방문지역	교통편	주요 일정 및 조사내용
1일차 12/17(목)	인천 호놀룰루	항공	20:50 인천국제공항 출발 09:40 호놀룰루 도착
		전용차량	14:00~16:00 ►호놀룰루 주민자치위원회 지원청 방문 - 주민참여 활성화 및 주민 의견수렴 체계 조사
2일차 12/18(금)	호놀룰루	전용차량	09:30~11:30 ►하와이 주의회 방문 - 지방의회 입법활동 및 의정지원체계 조사 14:00~16:00 ►하와이 오아후 한인 독립운동가 묘역 방문 - 미서훈 한인 독립운동가의 항일활동 기록 및 역사자료 조사 - 독립운동가 발굴·선양을 위한 해외 사적지 조사 및 자료수집
3일차 12/19(토)	호놀룰루 LA	전용차량 항공	09:30~11:00 ►호놀룰루 소방국 소방박물관 및 교육센터 방문 - 화재예방 교육 및 지역사회 소방안전 정책 조사 13:30 호놀룰루 출발 및 로스앤젤레스 이동 21:00 로스엔젤레스 도착
4일차 12/20(일)	LA 샌디에이고	전용차량	09:00~11:30 샌디에고 이동 13:00~15:00 ►치카노파크 박물관 및 문화센터 방문 - 주민 주도 공공공간 운영 및 공동체 활성화 사례 조사
5일차 12/21(월)	샌디에이고 오렌지카운티 LA	전용차량	09:00~10:30 ►샌디에이고 카운티 소방국(County Fire) 방문 - 주정부·지방정부 간 소방인력·장비 공동운영 및 농촌,산간 지역의 소방서비스 격차해소를 위한 소방조직 통합사례 조사 13:00~15:00 ►오렌지카운티 소방청(OCFA) 방문 - 광역 소방행정 운영체계 및 지방정부 간 소방협력 사례 조사 - 대형 산불 대응체계 및 소방인력 교육훈련시설 운영현황 조사
6일차 12/22(화)	LA	전용차량	10:00~12:00 ►미주 호남향우회 관계자 간담회 - 재외동포 공동체 운영 및 교류협력 방안 논의

일자	방문지역	교통편	주요 일정 및 조사내용
7일차 12/23(수)	LA 인천	**전용차량** **항공**	09:30~11:30 **►LA카운티 인권관계위원회 방문** - 지역사회 갈등 완화 및 차별·혐오 대응 정책 조사 - 인권 보호 및 공동체 관계 개선을 위한 지방정부의 역할과 정책사례 조사 **22:00 로스앤젤레스 국제공항 출발**
8~9일차 12/24(목) ~ 12/25(금)	기내 인천	**항공**	**04:20 항공 이동 및 인천국제공항 도착**

※ 방문기관 및 세부일정은 현지 기관 섭외와 항공편 확정 결과에 따라 일부 변경될 수 있음
※ 주말 방문기관(12. 19.~20.)은 관계자 공식 면담 및 질의응답 가능 여부를 확인한 후 확정 예정

❑ 방문기관 설명

방문기관	세부설명	접촉예정인물
호놀룰루 주민자치 위원회 지원청 Neighborhood Commission Office	• 호놀룰루시의 주민자치위원회 운영을 지원하는 기관으로, 주민 의견수렴과 지역 현안에 대한 주민참여를 촉진 • 주민자치위원회 운영체계 및 주민과 지방정부 간 소통·협력 사례 조사	주민자치위원회 지원청장 또는 주민자치위원회 운영 담당자
하와이 주의회 Hawaii State Legislature	• 하와이주의 입법기관으로, 법률 제정과 예산 심의 및 행정부 견제 기능을 수행 • 지방의회 입법활동, 위원회 운영 및 의정지원체계 조사 • 원격의견진술 제도 및 주민입법참여 지원체계 조사	주의회 의원 또는 의회사무처 관계자
호놀룰루 소방국 소방박물관 및 교육센터 Honolulu Fire Department	• 소방 역사와 화재예방 교육 관련 시설을 통해 소방안전의 중요성을 알리고 지역사회 안전의식 향상에 기여 • 화재예방 교육 프로그램 및 주민 대상 소방안전 교육 운영사례 조사	소방국 화재예방교육 담당자 또는 시설 운영 관계자
치카노파크 박물관 및 문화센터 Chicano Park Museum and Cultural Center	• 샌디에이고 치카노파크의 역사와 멕시코계 미국인 공동체의 문화·예술을 보존하고 알리는 시설 • 주민 주도 공공공간 조성 및 지역공동체 문화유산 보존·운영사례 조사	박물관장 또는 교육·운영 담당자
샌디에이고 카운티 소방국 San Diego County Fire	• 샌디에이고 카운티의 비도시지역 등을 대상으로 화재예방, 소방·응급 대응 및 산불 대비 업무를 수행하는 소방기관 • 지역 간 소방자원 협력 및 대형 산불 대응체계 조사	소방국 운영·산불대응 담당자
오렌지카운티 소방청 Orange County Fire Authority	• 오렌지카운티 내 여러 지방정부에 소방·구조·응급의료 서비스를 제공하는 광역 소방기관 • 지방정부 간 소방자원 공동활용, 광역 소방행정 및 산불 대응·교육훈련체계 조사	광역 소방행정 및 교육훈련 담당자
미주 호남향우회	• 미국 내 호남 출신 재외동포 간 교류와 친목, 지역사회 협력 등을 목적으로 활동하는 민간단체 • 재외동포 공동체 운영 및 지역 간 교류협력 방안 논의	향우회 회장 또는 임원
LA카운티 인권관계위원회 Los Angeles County Commission on Human Relations	• LA카운티의 지역사회 갈등 완화와 차별·혐오 대응, 공동체 관계 개선을 위한 정책과 사업을 추진하는 기관 • 인권보호 정책 및 주민 간 갈등 조정·사회통합 사례 조사	인권관계위원 또는 인권정책 담당자

Ⅳ 소요예산

※ 적용환율 : 1USD = 1,336.30원(하나은행, 2026. 10. 29. 매매기준율 / 잠정)

❑ 의정운영공통경비

(단위: 천 원)

구 분	산출기준	산출금액	비고
계		15,000	잠정
차량임차	15인승 차량 1대 × 7일	11,500	1일 10시간 기준
기관방문통역	500 × 1명 × 7일	3,500	기관방문 면담·질의응답 통역

※ 공동경비는 잠정 산출액으로 최종 견적 및 계약 결과에 따라 조정 가능.

❑ 국외여비

○ 의원(7명) : 1인당 4,308,468원 / 총 30,159,276원

(단위: 원)

성 명	합 계	운임비	체 재 비				준비금	비고
			소 계	일 비	숙박비	식 비		
계	30,159,276	15,129,100	14,190,176	1,636,971	7,632,947	4,920,258	840,000	
박성재	4,308,468	2,161,300	2,027,168	233,853	1,090,421	702,894	120,000	
박진한	4,308,468	2,161,300	2,027,168	233,853	1,090,421	702,894	120,000	
윤명희	4,308,468	2,161,300	2,027,168	233,853	1,090,421	702,894	120,000	
박문옥	4,308,468	2,161,300	2,027,168	233,853	1,090,421	702,894	120,000	
이정운	4,308,468	2,161,300	2,027,168	233,853	1,090,421	702,894	120,000	
이숙희	4,308,468	2,161,300	2,027,168	233,853	1,090,421	702,894	120,000	
정희선	4,308,468	2,161,300	2,027,168	233,853	1,090,421	702,894	120,000	

○ 직원(3명) : 1인당 3,947,267원 / 총 11,841,801원

(단위: 원)

성 명	합 계	운임비	체 재 비				준비금	비고
			소 계	일 비	숙박비	식 비		
계	11,841,801	6,483,900	4,997,901	601,338	2,801,019	1,595,544	360,000	
김병진	3,947,267	2,161,300	1,665,967	200,446	933,673	531,848	120,000	
양동훈	3,947,267	2,161,300	1,665,967	200,446	933,673	531,848	120,000	
유별나라	3,947,267	2,161,300	1,665,967	200,446	933,673	531,848	120,000	

❑ 여비 세부 산출내역

○ 의원(7명) : 1인당 4,308,468원 / 총 30,159,276원

- '가'등급 : 일비 35$, 식비 107$
- '나'등급 : 일비 35$, 숙박비 160$(85%, 136$), 식비 78$

구분	등급	산출기준	적용단가($)	산출액($)	원화(원)	비고
일비(A) 50%	가	3일	17.50	52.50	70,156	12.22.~23., 12.25. 차량 이용에 따른 50% 감액
	나	5일	17.50	87.50	116,926	12.17.~21. 차량 이용에 따른 50% 감액
일비(A) 100%	가	1일	35.00	35.00	46,771	12.24. 종일 기내 이동 일비 100% 적용
숙박비(B) 85%	가	0박	-	0.00	0	해당 없음
	나	6박	136.00	816.00	1,090,421	현지 숙박 6박 할인정액 85% 적용
식비(C)	가	2일	107.00	214.00	285,968	12.22.~23.가등급 2일
	나	5일	78.00	390.00	521,157	12.17.~21.나등급 5일
기내식 공제(D)	나	3식	26.00	78.00	104,231	기내식 3식 공제
여비 소계					**2,027,168**	**(E=A+B+C-D)**
항공료(F)					2,161,300	
준비금(G)					120,000	
1인당 여비 합계 (E+F+G)					**4,308,468**	

► 가등급 : 로스앤젤레스(LA) / 나등급 : 호놀룰루(하와이), 샌디에이고

► 일 비 :「공무원 여비 규정」 제16조제3항에 따라 임차차량 이용일은 50%, 종일 항공 이동일(12. 24.)은 100% 적용

► 숙박비 :「공무원보수 등의 업무지침」의 국외 숙박비 할인정액 지급기준에 따라 숙박비 상한액의 85% 적용(현지 숙박 6박)

※ LA 방문 기간 중 실제 숙박시설은 LA카운티에 소재하여 나등급 단가 적용

► 식 비 : 가등급 2일(12. 22.~23.), 나등급 5일(12. 17.~21.)을 적용

※ 항공 이동일(12. 24.) 및 귀국일(12. 25.)은 식비 산정에서 제외.

※ 기내식 제공 5식 중 식비 지급일(12. 17.~23.)에 제공된 3식만 공제

► 준비금 : ESTA 발급비 54,280원, 발급대행수수료 25,720원, 여행자보험료 40,000원

○ 직원(3명) : 1인당 3,947,267원 / 총 11,841,801원

- '가'등급 : 일비 30$, 식비 81$
- '나'등급 : 일비 30$, 숙박비 137$(85%, 116.45$), 식비 59$

구분	등급	산출기준	적용단가($)	산출액($)	원화(원)	비고
일비(A) 50%	가	3일	15.00	45.00	60,134	12.22.~23., 12.25. 차량 이용에 따른 50% 감액
	나	5일	15.00	75.00	100,223	12.17.~21. 차량 이용에 따른 50% 감액
일비(A) 100%	가	1일	30.00	30.00	40,089	12.24. 종일 기내 이동 일비 100% 적용
숙박비(B) 85%	가	0박	-	0.00	0	해당 없음
	나	6박	116.45	698.70	933,673	현지 숙박 6박 할인정액 85% 적용
식비(C)	가	2일	81.00	162.00	216,481	12.22.~23.가등급 2일
	나	5일	59.00	295.00	394,209	12.17.~21.나등급 5일
기내식 공제(D)	나	3식	19.67	59.00	78,842	기내식 3식 공제
여비 소계					**1,665,967**	**(E=A+B+C-D)**
항공료(F)					2,161,300	
준비금(G)					120,000	
1인당 여비 합계 (E+F+G)					**3,947,267**	

► 가등급 : 로스앤젤레스(LA) / 나등급 : 호놀룰루(하와이), 샌디에이고

► 일 비 : 「공무원 여비 규정」 제16조제3항에 따라 임차차량 이용일은 50%, 종일 항공 이동일(12. 24.)은 100% 적용

► 숙박비 : 「공무원보수 등의 업무지침」의 국외 숙박비 할인정액 지급기준에 따라 숙박비 상한액의 85% 적용(현지 숙박 6박)

※ LA 방문 기간 중 실제 숙박시설은 LA카운티에 소재하여 나등급 단가 적용

► 식 비 : 가등급 2일(12. 22.~23.), 나등급 5일(12. 17.~21.)을 적용

※ 항공 이동일(12. 24.) 및 귀국일(12. 25.)은 식비 산정에서 제외.

※ 기내식 제공 5식 중 식비 지급일(12. 17.~23.)에 제공된 3식만 공제

► 준비금 : ESTA 발급비 54,280원, 발급대행수수료 25,720원, 여행자보험료 40,000원

붙 임 국외여비 산출자료(지방자치단체 예산편성 운영기준)

□ 산출근거

○「지방자치법 시행령」 별표 6 「지방의회의원 여비 지급기준」

구 분	준 용
국외항공운임 (시·도의회의원)	「공무원 여비 규정」 별표 3 중 별표 1 제1호에 해당하는 공무원의 항공운임 지급기준
국외여비 (일비·숙박비·식비)	「공무원 여비 규정」 별표 4 제4호 (의장·부의장을 제외한 시·도의회의원)

○「공무원 여비 규정」 별표 3 「국외 항공운임 지급 기준표」

구 분	항공운임
별표 1 제1호에 해당하는 공무원(의원)	실비(1등석)
별표 1 제2호에 해당하는 공무원	실비(2등석)

○「공무원 여비 규정」 별표 4 「국외 여비 지급표」

(단위 : 달러)

구 분	등급 (국가·도시)	일비	숙박비	식비
4. 별표 1의 제1호 라목에 해당하는 사람 ※ 의장·부의장을 제외한 의원	가	35	실비(상한액 223)	107
	나	35	실비(상한액 160)	78
	다	35	실비(상한액 130)	58
	라	35	실비(상한액 85)	49
5. 별표 1의 제2호에 해당하는 사람 ※ 공무원	가	30	실비(상한액 176)	81
	나	30	실비(상한액 137)	59
	다	30	실비(상한액 106)	44
	라	30	실비(상한액 81)	37

★ 국가·도시 등급 : 미국 LA(가등급), 하와이·샌디에이고 등 그 외 지역(나등급)

※ 의원은 「지방자치법 시행령」 별표 6에 따라 「공무원 여비 규정」 별표 4 제4호를 준용하며, 직원은 같은 표 제5호를 적용함

※ 실제 여비 산출 시 일비 감액, 숙박비 할인정액 및 기내식 제공 여부 등을 반영함